

СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных и  
земельных отношений

Камчатского края

Министр

 Б.И. Выборов

«21» \_\_\_\_\_ 2012 г



УТВЕРЖДЕН:

Министерство здравоохранения  
Камчатского края

Приказ № 64 от «21» 12 2012 г.

Министр

 Т.В. Лемешко

«  » \_\_\_\_\_

2012 г



## Устав

государственного бюджетного учреждения здравоохранения  
Камчатского края «Петропавловск - Камчатская городская детская  
поликлиника №1»

г. Петропавловск-Камчатский  
2012 год

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Петропавловск – Камчатская городская детская поликлиника №1», именуемое в дальнейшем "Учреждение", создано для оказания медицинских услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Камчатского края в сфере здравоохранения и называлось Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская детская поликлиника № 1»

Учреждение переименовано в муниципальное учреждение здравоохранения 17.01.2001 г. в соответствии с Решением Регистрационной палаты № 24.

Учреждение переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения на основании Приказа № 502 от 13.12.2010 г. Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа.

Учреждение переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения на основании распоряжения Правительства Камчатского края от 14.12.2012 г. № 491- РП и является правопреемником прав и обязанностей Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника №1»

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.3. Учредителем и собственником имущества являются Министерство здравоохранения Камчатского края, Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края.

1.4. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

1.5. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества.

1.7. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,

Федерации, законами Камчатского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Камчатского края, нормативными правовыми актами (приказами, распоряжениями) уполномоченных исполнительных органов государственной власти Камчатского края, учредителя и настоящим уставом.

1.8. Учреждение не имеет филиалов.

1.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Камчатского края. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.11. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Уставом.

1.13. Официальное наименование Учреждения на русском языке:

Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Петропавловск – Камчатская городская детская поликлиника № 1»

Сокращенное наименование: ГБУЗ КК ПК ГДП №1

1.14. Местонахождение Учреждения: Российская Федерация, индекс 683031, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Войцешека, дом 5.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 683031, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Войцешека, дом 5.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является

- обеспечение в полном объеме качественной амбулаторной квалифицированной врачебной помощи детскому населению в условиях поликлиники и на дому;
- оказание экстренной помощи больным детям, независимо от их места жительства в случае их обращения по поводу экстренных заболеваний, амбулаторно;
- организация и проведение комплекса мероприятий по диспансеризации детей в объеме территориальной программы;
- проведение всего объема профилактических мероприятий, профилактические осмотры, включая профилактическое прививки;

лечение с применением современных методов комплексной терапии;  
внедрение в практику работы Учреждений новейших методов профилактики, диагностики и лечения;

проведение необходимых лабораторных, инструментальных и аппаратно-диагностических исследований с применением новейших медицинских технологий;  
изучение непосредственных и отдаленных результатов оказания медицинской помощи пролеченному контингенту больных;

руководство и контроль за проведением статистической отчетности и учета в отделениях и службах, составление сводных статистических отчетов и анализа количественных показателей состояния медицинской помощи;

активное и систематическое проведение мероприятий по пропаганде медицинских знаний среди населения.

2.2. Целями создания Учреждения является организация медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий обеспечения населения Камчатского края бесплатной медицинской помощью, организация медицинской помощи в рамках бюджетных целевых программ, по договорам обязательного и добровольного страхования, оказания платных медицинских услуг населению не в ущерб основной деятельности Учреждения.

2.4. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, в том числе платные услуги:

#### 2.4.1. Медицинская деятельность;

##### врачебная помощь

работы и услуги по специальности лабораторная диагностика;  
работы и услуги по специальности лечебная физкультура;  
работы и услуги по специальности медицинский массаж;  
работы и услуги по специальности медицинская статистика  
работы и услуги по специальности операционное дело;  
работы и услуги по специальности сестринское дело в педиатрии  
работы и услуги по специальности физиотерапия;  
работы и услуги по специальности функциональная диагностика.  
работы и услуги по специальности лабораторное дело;

##### лабораторно-поликлиническая помощь:

##### первичная медико-санитарная помощь:

работы и услуги по специальности клиническая лабораторная диагностика  
работы и услуги по специальности неврология;  
работы и услуги по специальности отоларингология;  
работы и услуги по специальности офтальмология  
работы и услуги по специальности рентгенология;  
работы и услуги по специальности педиатрия;  
работы и услуги по экспертизе временной нетрудоспособности;  
работы и услуги по специальности эндоскопия;  
работы и услуги по специальности аллергология и иммунология;  
работы и услуги по специальности гастроэнтерология;  
работы и услуги по специальности детская эндокринология;

работы и услуги по специальности инфекционные болезни  
работы и услуги по специальности кардиология;  
работы и услуги по специальности нефрология;  
работы и услуги по специальности травматология и ортопедия;  
работы и услуги по специальности функциональная диагностика;  
работы и услуги по специальности физиотерапия;  
работы и услуги по специальности ультразвуковая диагностика  
работы и услуги по специальности урология  
работы и услуги по специальности общественное здоровье и организация здравоохранения;

в) специализированная медицинская помощь:

работы и услуги по специальности детская хирургия;  
работы и услуги по специальности лабораторная генетика;  
работы и услуги по экспертизе временной нетрудоспособности  
работы и услуги по специальности эндоскопия;  
работы и услуги по специальности акушерство и гинекология  
работы и услуги по специальности генетика;  
работы и услуги по специальности общественное здоровье и организация здравоохранения;

2.5 Фармацевтическая деятельность:

2.5.1 Оптовая закупка и хранение медикаментов, ИМН, перевязочных и дезинфицирующих средств и медико-фармацевтический контроль за их использованием.

2.6. Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в учреждении:

дезинфекция, дератизация, дезинсекция;  
санитарно-бактериологический контроль;  
стерилизация;  
вакцинация.

2.7. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.8. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.9. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей своего создания также при условии указания такой деятельности в учредительных документах. Доходы от приносящей доход

деятельности и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

Цены (тарифы) на оказываемые услуги устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем.

Порядок определения цены (тарифов) на услуги устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

2.11. В режиме повседневной деятельности Учреждение осуществляет функции по размещению государственных заказов для нужд Учреждения, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере размещения государственных заказов.

2.12. Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает у Учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.13. Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем разделе.

### **3. Организация деятельности и управление Учреждением.**

#### **3.1. Структура органов управления учреждением.**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края и настоящим Уставом.

Органом, осуществляющим контроль и координацию деятельности Учреждения, является Министерство здравоохранения Камчатского края, которое:

- утверждает изменения и дополнения в настоящий Устав;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности и структуру Учреждения, согласовывает штатное расписание;
- в случае отсутствия штатного заместителя руководителя учреждения, решает вопросы назначения заместителей руководителя, а также назначение лица, исполняющего обязанности руководителя;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
- решает в установленном порядке вопросы установления системы оплаты труда и премирования в отношении руководителя учреждения;
- решает в установленном порядке вопросы создания филиалов и представительств Учреждения, реорганизации, ликвидации их и самого Учреждения, а также иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные действующим законодательством к компетенции Учредителя.

Исполнительным органом Учреждения является Главный врач далее Руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

Заместители руководителя и главный бухгалтер назначаются на должность заместителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Руководитель бюджетного учреждения несёт перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причинённых бюджетному учреждению в результате крупной сделки с нарушением требований Федерального закона «О некоммерческих организациях»

3.2. Руководитель учреждения.

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения, который назначается на срок пять лет.

3.2.2. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Камчатского края к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения,
- утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;
- утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах Камчатского края, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Руководитель Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме бюджетной сметы расходов деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем и Собственником имущества;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем и Собственником имущества в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Камчатского края, нормативными правовыми актами Правительства Камчатского края, настоящим

Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем и Собственником имущества в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Камчатского края, правовыми актами Правительства Камчатского края, Уставом, внесение государственным Учреждением Камчатского края денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Камчатского края, правовыми актами Правительства Камчатского края, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;



п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Камчатского края и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения.**

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним Собственником имущества на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником имущества или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему Собственником имущества на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, а также самостоятельно передает недвижимое имущество в аренду третьим лицам на возмездной основе.

Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника имущества отчуждать закрепленное за ним недвижимое имущество, а также распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного

за счет средств, выделенных Учреждению на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из краевого бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из краевого бюджета на иные цели;

4.7.3. Средства внебюджетных источников финансирования в соответствии с законодательством;

4.7.4. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

4.7.5. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Камчатского края, правовыми актами Камчатского края, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества Камчатского края включается в ежегодные отчеты Учреждения.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Министерством финансов Камчатского края, Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края.

Контроль за целевым, рациональным и эффективным использованием средств краевого бюджета, выделенных Учреждению, осуществляет Учредителем и уполномоченными органами.

4.11. Учреждение обязано ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным, представлять в Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края карту учета государственного имущества, копию баланса, а также иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра государственной собственности Камчатского края.

## **5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения.**

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Камчатского края, правовыми актами Правительства Камчатского края, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Камчатского края.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидационных мероприятий осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и в порядке, установленном Правительством Камчатского края.

5.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Камчатского края.

## **6. Внесение изменений и дополнений в Устав.**

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Камчатского края.



Прошито,  
пронумеровано,  
скреплено печатью  
11 (одинадцать) листов  
Главный врач  
МБУЗ «Городская детская  
поликлиника № 1»  
П.А. Ведина

Инспекция Федеральной налоговой службы  
по г. Петропавловску-Камчатскому  
пр. Рыбаков, 136, г. Петропавловск-Камчатский, 683024  
Основной государственный регистрационный номер 1024101035101  
"09" 01 2013 г. за государственным регистрационным номером 2184101000394  
[Подпись] (Ф.И.О.)

Главный  
Госналогинспектор  
Сафонова А.Г.